

**Силабус навчальної дисципліни
«АДМІНІСТРАТИВНИЙ ПРОЦЕС»**

Галузь знань: 08 Право
 Спеціальність: 081 Право
 Освітня програма: Право
 Рівень вищої освіти: початковий (короткий цикл)
 Курс: II
 Семестр: 4

Факультет	Історичний
Кафедра	Соціальних і правових дисциплін
Викладач(-і)	ПІБ: Родік Тетяна Петрівна Посада: старший викладач кафедри соціальних і правових дисциплін E-mail: t.rodik@udpu.edu.ua
Лінк на освітній контент дисципліни	https://moodle.dls.udpu.edu.ua/course/view.php?id=9787
Статус дисципліни	Навчальна дисципліна вибіркового компонента
Загальний обсяг дисципліни, кредити ЄКТС / години	4 кредити / 120 годин
Обсяг дисципліни (години) та види занять	Денна форма: лекції (20 год.), семінарські (20 год.),самостійна робота (80 год.)
	Заочна форма: лекції (6 год.), семінарські (4 год.),самостійна робота (110 год.)
Політика дисципліни	<p>Академічна доброчесність. Дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти передбачає самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання.</p> <p>Очікується, що здобувачі вищої освіти будуть дотримуватися принципів академічної доброчесності, усвідомлюючи наслідки її порушення, що визначається нормативними документами Університету, зокрема Кодексу академічної доброчесності, Етичного кодексу, і т.д.</p> <p>За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності.</p> <p>Відвідування занять. Відвідування занять є обов'язковим. Студенти мають інформувати викладача про неможливість відвідати заняття. Якщо студент відсутній з поважної причини, він/вона презентує виконані завдання під час консультації викладача, згідно графіку. У будь-якому випадку студенти зобов'язані дотримуватися термінів виконання усіх видів робіт, які передбачені навчальною дисципліною. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, навчання за кордоном за програмами обміну студентів, пандемія) навчання може відбуватись у дистанційному режимі, за умови письмового розпорядження із керівником факультету чи ЗВО.</p> <p>Креативна ініціатива здобувача вищої освіти. Освіта майбутніх фахівців в галузі права має базуватись не тільки на оволодінні основними аспектами професійної діяльності, а й бути зорієнтованою на креативно-практичну професійну діяльність, основою якої є креативна компетентність майбутнього фахівця.</p> <p>Креативна ініціатива за дисципліною за умови дотримання академічної доброчесності заслуговує на оцінення найвищим балом за виконану роботу, відповідно до розподілу балів, які отримують</p>

	здобувачі вищої освіти за дисципліною.
Що будемо вивчати?	Предметом вивчення навчальної дисципліни є складний комплекс теоретичних положень, правових інститутів і нормативного матеріалу щодо регламентації питань діяльності органів виконавчої влади та адміністративного суду, процедури адміністративного та судового захисту прав у сфері публічних правовідносин, їх тлумачення та механізми реалізації, науково-теоретичні дослідження у цій сфері.
Чому це треба вивчати?	Мета дисципліни полягає у формуванні теоретичних знань та практичних навичок щодо правового регулювання суспільних відносин, які складаються в процесі організації і діяльності адміністративних судів, здійснення адміністративного судочинства в Україні.
Яких результатів можна досягнути?	<p>Знання понять та принципів судового адміністративного процесу; кола правовідносин, що входять до регулювання адміністративних процесуальних правовідносин; порядку провадження в адміністративному суді першої інстанції; особливостей провадження в окремих категоріях адміністративних справ; порядку перегляду судових рішень та виконання судових рішень в адміністративних справах.</p> <p>Знання чинного адміністративного законодавства та організації діяльності публічної служби в Україні; процесу надання адміністративних послуг в центрах надання адміністративних послуг та за допомогою електронних сервісів.</p> <p>Уміння застосовувати у практичній діяльності навиків складання адміністративно-процесуальних документів, аналізувати правові проблеми, формувати та обґрунтовувати правові позиції.</p> <p>Уміння орієнтуватися в системі адміністративного та адміністративного процесуального права; правильно тлумачити та застосовувати норми адміністративного процесуального права; аналізувати тенденції юридичної практики та оцінювати її з точки зору відповідності закону; кваліфікувати адміністративні проступки у точній відповідності з законом; робити аналіз судової та адміністративної практики; складати й оформляти процесуальні документи з проваджень у сфері управління, адміністративного судочинства, адміністративно-деліктних проваджень.</p>
Як можна використати набуті знання та уміння?	<p>Здатність застосовувати знання завдань, принципів і доктрин національного права а також змісту правових інститутів з таких галузей права як адміністративне право і адміністративне процесуальне право.</p> <p>Здатність ефективно орієнтуватися в нормативній базі, розрізняти джерела права із врахуванням їх юридичної сили та ієрархії, вирішувати проблеми конкуренції норм законодавства.</p> <p>Здатність працювати з джерелами юридичної інформації, кваліфіковано тлумачити нормативно-правові акти.</p> <p>Здатність застосовувати професійні знання в життєвих ситуаціях.</p> <p>Здатність володіти юридичною термінологією.</p> <p>Здатність кваліфіковано застосовувати нормативно-правові акти.</p> <p>Здатність юридично правильно оцінювати факти і обставини.</p> <p>Здатність забезпечувати виконання вимог законності і правопорядку.</p> <p>Здатність приймати обґрунтовані рішення у відповідності до діючого законодавства.</p> <p>Здатність попереджувати правопорушення, виявляти та усувати</p>

	<p>причини та умови, які сприяють порушенню прав людини.</p> <p>Здатність до професійного спілкування, забезпечувати конструктивні взаємовідносини при виконанні професійних завдань для досягнення цілей професійної діяльності.</p> <p>Здатність надавати вичерпну інформацію особам, які звернулись за юридичною консультацією.</p>
Зміст дисципліни	<p>Поняття адміністративного процесуального права України.</p> <p>Норми адміністративного процесуального права.</p> <p>Адміністративні процесуальні правовідносини.</p> <p>Суб'єкти і учасники адміністративного процесуального права.</p> <p>Сутність адміністративного процесу та його зміст.</p> <p>Доказування та докази в адміністративному процесі.</p> <p>Процесуальні строки та витрати.</p> <p>Заходи процесуального примусу в адміністративному процесі.</p> <p>Нормотворче провадження.</p> <p>Реєстраційно-дозвільне провадження.</p> <p>Дисциплінарне, атестаційне та контрольне провадження.</p> <p>Провадження за зверненнями громадян.</p> <p>Організація адміністративного судочинства в Україні.</p> <p>Підвідомчість та підсудність справ адміністративному суду.</p> <p>Провадження в суді першої інстанції.</p> <p>Перегляд судових рішень.</p> <p>Процесуальні питання, пов'язані з виконанням судових рішень в адміністративних справах.</p> <p>Загальні положення провадження в справах про адміністративні правопорушення.</p> <p>Провадження в справах про адміністративні правопорушення.</p>
Обов'язкові завдання	Засвоєння теоретичного матеріалу під час аудиторних занять та самостійної роботи, написання ІНДЗ.
Міждисциплінарні зв'язки	«Теорія держави і права», «Конституційне право України», «Адміністративне право України», «Кримінальне право України», «Судові та правоохоронні органи України», «Правове регулювання захисту прав людини», «Кримінальний процес».
Інформаційне забезпечення (з репозитарію, фонду бібліотеки УДПУ та ін.)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Адміністративне право України: Підручник / За заг.ред. Т.О. Коломоець. Київ: Гельветика, 2018. 83 с. 2. Адміністративне право України / Кол. авт. Ю. П. Битяк, В. М. Гаращук, В. В. Зуй. Харків: Право, 2018. 183 с. 3. Адміністративне право: Підручник / Упоряд. І. В. Тетарчук, Т. С. Дяків Київ: Центр учбової літератури, 2017. 212 с. 4. Адміністративне процесуальне право: Навч. посібник / кол. авт. ; за заг.ред. Т.П. Мінки. Дніпро: Дніпроп. держ. ун-т внутр. справ, 2017. 320 с. 5. Адміністративний процес України (у схемах) : навчальний посібник / М. М. Бурбика, М. В. Колеснікова, А. В. Солонар. Суми: Сумський державний університет, 2019. 108 с. 6. Бандурка, О. М. Адміністративний процес України: монографія / О. М. Бандурка. Харків: ХНУВС-Майдан, 2019. 422 с. http://dspace.univd.edu.ua/xmlui/bitstream/handle/123456789/7669/Bahd urka_admin_proces_2019.pdf?sequence=1&isAllowed=y 7. Писаренко Н. Б. Засади адміністративного судочинства (сучасний український кон-текст): монографія / Н. Б. Писаренко. Харків: Право, 2019. 248 с. URL: https://pravo-

