

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

вченою радою історичного факультету

УДПУ імені Павла Тичини

протокол № 12 від 26 січня 2023 р.

ЗАХОДИ

для забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти на історичному факультеті Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини на 2023 рік

№ з/п	Перелік заходів	Відповідальні за виконання	Термін виконання
1. ОЦІНЮВАННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ			
1.1. Аналіз якості освітнього процесу			
1.1.1.	Реалізація системи внутрішньо-університетського контролю якості освітнього процесу на рівнях: кафедра, факультет	Завідувачі кафедр, голова НМК факультету	Упродовж року
1.1.2.	Проведення опитувань здобувачів вищої освіти за окремими ОП	Гаранти ОП Група зі змісту та якості освіти	Упродовж навчального року
1.1.3.	Узагальнення результатів опитування учасників освітнього процесу, виявлення недоліків і проблем, формування пропозицій, врахування результатів в освітньому процесі та оприлюднення на сайті факультету	Гаранти ОП Група зі змісту та якості освіти	У терміни, визначені у наказах ректора та розпорядженнях керівників структурних підрозділів
1.1.4.	Формування звіту про результати рейтингового	Експертна комісія факультету	Серпень

	оцінювання діяльності НПП та структурних підрозділів факультету		2023 р.
1.2. Удосконалення процедур розвитку культури якості			
1.2.1.	Контроль рівня підготовки та доступності силабусів усіх компонентів ОП за різними освітніми ступенями і спеціальностями	Завідувачі кафедр, гаранті ОП	Серпень 2023 р.
1.2.2.	Аналіз ефективності організації навчальних занять (очних / дистанційних) та самостійної роботи здобувачів кафедрами факультету	Голова НМК факультету	Упродовж навчального року
1.2.3.	Удосконалення критеріїв і процедур оцінювання здобувачів освіти та проведення підсумкового контролю (зокрема з використанням дистанційних технологій)	Голова НМК факультету	Упродовж навчального року
1.3. Аналіз результатів опитування роботодавців			
1.3.1.	Аналіз ефективності залучення роботодавців до практичної підготовки здобувачів факультету та формування цілей і завдань виробничих практик	Голова НМК факультету	Листопад-грудень 2023 р.
1.3.2.	Розробка рекомендацій для залучення роботодавців до процедур забезпечення якості освіти	Голова НМК факультету, заступник декана факультету з практичної підготовки	Вересень 2023 р.
2. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ТА УДОСКОНАЛЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ			
2.1. Забезпечення якості, періодичного перегляду, аудиту та моніторингу освітніх програм, навчальних планів, програм навчальних дисциплін			
2.1.1.	Оцінювання за акредитаційними критеріями ОП та рівня залучення до їх розробки здобувачів вищої освіти, випускників, роботодавців (урахування вимог ринку праці, суспільного інтересу, регіонального контексту)	Голова НМК факультету, гаранті ОП, група зі змісту та якості освіти; голова студентського самоврядування	До 31 березня 2023 р.

2.1.2.	Перегляд та внесення змін до чинних ОП. Публічне обговорення ОП, навчальних планів, програм навчальних дисциплін на наступний навчальний рік	Гаранти ОП, голова НМК факультету	До 30 квітня 2023 р.
2.1.3.	Аналіз та узагальнення змін до ОП, навчальних планів, програм навчальних дисциплін, їх формування і затвердження в установленому порядку	Голова НМК факультету	До 30 квітня 2023 р.
2.1.4.	Удосконалення інформаційних технологій навчання та інтерактивних методик викладання	Завідувачі кафедр	Упродовж навчального року
2.1.5.	Опрацювання зауважень голів ЕК та підготовка випускників 2022 р. до атестації	Завідувачі кафедр	До травня 2023 р.
2.1.6.	Модернізація освітнього процесу за навчально-дослідницьким зразком для активізації пізнавальної діяльності здобувачів вищої освіти	Завідувачі кафедр	Упродовж навчального року
2.1.7.	Забезпечення зворотного зв'язку зі здобувачами вищої освіти та постійний аналіз якості організації та навчально-методичного забезпечення освітнього процесу	Голова НМК факультету	Упродовж навчального року

2.2. Аналіз та вдосконалення шляхів і методів мотивації та винагороди НПП

2.2.1.	Проведення та обговорення результатів контрольних і взаємних відвідувань навчальних занять на кафедрах	Голова НМК факультету, завідувачі кафедр	Відповідно до графіків проведення занять
2.2.2.	Рейтингове оцінювання діяльності викладачів і кафедр за навчальний рік	Завідувачі кафедр, голови експертних комісій	До 01.07.2023 р.
2.2.3.	Аналіз результатів рейтингового оцінювання вченою радою факультету, подання пропозицій для морального і матеріального заохочення НПП	Декан факультету	До 01.10.2023 р.

2.3. Моніторинг теоретичної та практичної підготовки здобувачів освіти

2.3.1.	Проведення діагностично-тренінгових тестувань для	Декан факультету	Травень-червень,
--------	---	------------------	------------------

	перевірки рівня готовності здобувачів вищої освіти до заліково-екзаменаційних сесій		листопад-грудень 2023 р.
2.3.2.	Аналіз і підведення підсумків успішності студентів за результатами зимової і літньої заліково-екзаменаційних сесій	Декан факультету	Двічі упродовж року
2.3.3.	Аналіз і підведення підсумків атестації випускників, опрацювання зауважень голів ЕК, реалізація заходів для їх усунення	Декан факультету, завідувачі кафедр	Двічі упродовж року
2.3.4.	Аналіз результатів діяльності аспірантури	Гарант ОП	Упродовж року
2.3.5.	Призначення здобувачам вищої освіти академічних, іменних, соціальних стипендій, преміювання за особливі успіхи в навчанні, науковій, громадській діяльності	Декан факультету, голова студентської ради, СНТ, первинної профспілкової організації студентів	Лютий, липень 2023 р.
2.4. Професійний розвиток, підвищення кваліфікації та стажування науково-педагогічних кадрів			
2.4.1.	Сприяння професійному розвитку та підвищенню кваліфікації НПП	Завідувачі кафедр	Постійно
2.4.2.	Організація нарад, семінарів, тренінгів для професорсько-викладацького складу з питань покращення якості підготовки студентів та аспірантів	Голова НМК факультету	Упродовж навчального року
2.5. Орієнтація на міжнародні вимоги			
2.5.1.	Постійний моніторинг та гармонізація змісту, форм і методів навчання з міжнародними	Голова НМК факультету	Упродовж навчального року
2.5.2.	Удосконалення навчально-методичного та матеріального забезпечення освітнього процесу, змісту програм для атестації випускників з урахуванням вимог стандартів вищої освіти	Голова НМК факультету	Постійно
2.5.3.	Участь НПП та здобувачів вищої освіти у міжнародних	Заступник декана з міжнародної	Упродовж навчального

	навчальних та наукових програмах, передбачених угодами про співпрацю; пошук міжнародних партнерів для реалізації нових проектів, європейських програм стажування та міжнародного обміну	діяльності	року
2.6. Забезпечення якості післядипломної освіти			
2.6.1.	Забезпечення підготовки фахівців на післядипломному рівні з урахуванням вимог роботодавців та стратегії розвитку педагогічної освіти в Україні	Завідувачі кафедр	Упродовж навчального року
2.6.2.	Врахування пропозицій слухачів та випускників курсів підвищення кваліфікації при розробці та перегляді навчальних програм	Завідувачі кафедр	Упродовж навчального року
2.6.3.	Моніторинг стану навчально-методичного забезпечення дисциплін для слухачів курсів підвищення кваліфікації з урахуванням сучасних вимог до педагогічної освіти та пропозицій роботодавців.	Голова НМК факультету	Упродовж навчального року
2.7. Аналіз соціальних умов здобувачів вищої освіти			
2.7.1.	Систематичний аналіз та постійний контроль умов забезпечення права на освіту, зокрема здобувачам з особливими освітніми потребами	Голова НМК факультету, завідувачі кафедр	Постійно
2.7.2.	Профілактична робота для запобігання корупційних правопорушень	Декан факультету	Постійно
2.7.3.	Проведення опитувань здобувачів вищої освіти з залученням органів студентського самоврядування про забезпечення соціальних умов в університеті	Голова студентської ради	Один раз на рік
2.7.4.	Організація студентського дозвілля, залучення здобувачів вищої освіти до участі у творчих самодіяльних колективах, спортивних секціях	Заступник декана з виховної роботи	Постійно

2.7.7.	Сприяння роботі органів студентського самоврядування, наукових товариств студентів, ради молодих учених	Декан факультету	Постійно
2.7.8.	Організація роботи, спрямованої на гарантування безпеки перебування іноземних студентів на території України, недопущення конфліктних ситуацій та протиправних дій, проведення відповідної виховної роботи	Декан факультету	Систематично
2.7.9.	Забезпечення оперативного вирішення побутових та соціальних проблем здобувачів вищої освіти, дотримання вимог міждержавних договорів та угод	Декан факультету	Упродовж року
3. ІНФОРМАЦІЙНА СИСТЕМА			
3.1.	Обговорення та затвердження на вченій раді факультету щорічних заходів для удосконалення якості освіти	Декан факультету	Січень 2023 р.

Декан факультету



Зінаїда СВЯЩЕНКО